

2023/2024

**Kozmutza Flóra Óvoda,
Általános Iskola, Szakiskola,
Kollégium, Egységes
Gyógypedagógiai Módszertani
Intézmény (székhely)**

Munkaterv



Készítette a nevelőtestület bevonásával:

Nevelőtestület megismerte, véleményezte: 2023. szeptember 19.

Megyesi Istvánné
igazgató



Tartalom

I.	A tanév előkészítése	3
II.	Az intézmény működési feltételei.....	6
1.	Személyi feltételek, változások	6
2.	Beiskolázási adatok, tanulói létszámok.....	13
3.	Tárgyi feltételek	18
III.	Az intézmény munkarendje.....	18
1.	A működésre vonatkozó törvények, rendeletek, belső szabályozók.....	18
2.	A működés színterei	19
3.	A tanév rendje	20
4.	Tanítás nélküli munkanapok intézményi felhasználása	20
	<i>(általános iskola/készségfejlesztő iskola).....</i>	<i>20</i>
5.	A tanítás helyi rendje.....	21
6.	Nevelőtestületi értekezletek	21
7.	Egyéb értekezletek	21
8.	Legfontosabb tanév eleji határidők	22
9.	Ünnepélyek, megemlékezések, rendezvények	23
IV.	Nevelési-oktatási feladatok.....	28
1.	A tanév kiemelt szakmai feladatai.....	28
2.	Tantárgyfelosztás, óratervek	29
3.	Kollégiumi feladatok: Bognárné Tóth Nikoletta-igazgatóhelyettes.....	37
4.	EGYMI feladatok: Dr Hajdúné Csakajda Ildikó -igazgatóhelyettes.....	38
5.	Egészségvédelmi munka	38
6.	Gyermekvédelmi tevékenység	39
7.	Egyéb feladataink.....	39
V.	Kapcsolatok.....	40
1.	Kapcsolattartás a szülőkkel	40
2.	Alapítvány tevékenysége.....	41
3.	További partner kapcsolatok	42

Mellékletek: *Intézményvezetés ellenőrzési terve (igazgató, általános igazgatóhelyettes), Szakmai munkaközösségek munkatervei (előkészítő-fejlesztő, általános iskolai, készségfejlesztő iskolai), Egységes gyógypedagógiai módszertani intézmény -utazó gyógypedagógiai hálózat munkaterve és az intézményközi munkaközösség munkaterve (az EGYMI-t vezető igazgatóhelyettes ellenőrzési tervét is tartalmazza), Kollégiumi munkaterv (kollégiumot vezető igazgatóhelyettes ellenőrzési tervét is tartalmazza), Bázisintézményi munkaterv, Intézményi eseménynaptár*

Székhelyintézmény

(OM: 038 484 001/006/023)

I. A TANÉV ELŐKÉSZÍTÉSE

Mottó:

*„A szeretet tartja össze a közösségeinket, étellel, fénnel, lélekkel tölti meg. Álmodok, jövőkép nélkül pedig nincs útja az életnek, amely a holnapba vezet, ”
(Böjte Csaba)*

A tanév előkészítése már az előző tanév végén megkezdődött kiemelt figyelemmel az intézményi speciális nevelés-oktatás működési területeinek, feltételeinek a biztosítása érdekében a jelenlegi fenntartás, működés lehetőségeire.

- Az integrált SNI tanulók ellátása érdekében, az ellátás kereteinek a tisztázása végett egyeztetés kezdeményezése a fenntartónknál, melyre a tanév végén és 2023. július 24. napján került sor. Az ellátási igények felmérése a makói, szentesi, csongrádi és hódmezővásárhelyi járásban a 2022/2023-as tanév szorgalmi időszakának a végén *(előzetes)* és tanévkezdéskor *(tényleges)*. A beérkezett igények alapján az utazó gyógypedagógus hálózat személyi feltételeinek megteremtése *(főállásúak, óraadók)*.
- Tantárgyfelosztás elkészítése a *(előzetes 2023. május-június, KRÉTÁBA való feltöltése június 16., aktualizálás 2023. 08. 24.)* tekintettel a helyi tantervi programokra, a gyermekek, tanulók finanszírozott heti foglalkozási időkeretére, óraszámokra, várható gyermek és tanulói létszámokra, csoportszervezési lehetőségekre és a többségi intézményekből várható igényekre a ránk bízott sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók speciális megsegítésére, fejlesztésére vonatkozóan.
- Az új helyi tantervek bevezetése 2020-tól felmenő rendszerben *(4., 8. és a 12. évfolyam)*. *Minden évfolyamon az új tanterv szerint dolgozunk e tanévtől kezdődően!*
- Szakember szükségletek felmérése, az optimális feltételek megteremtése érdekében javaslatok a további foglalkoztatásokra, további alkalmazási és hirdetési igények jelzése a fenntartónak, valamint az állásinterjúk megszervezése, alkalmazási kérelmekkel és jogviszony megszüntetésekkel kapcsolatosan folyamatos együttműködés a fenntartóval.
- A gyakornokként alkalmazott pedagógusok mentorainak kijelölése, aktuális feladatok egyeztetése.
- Eredménytelen intézményvezető-helyettesi pályázatok kapcsán:
Túriné Gál Anikó intézményvezető-helyettesi *(általános)* feladatait a jelenlegi intézményvezető-helyettes *(kollégiumvezetői feladatokra)* Farkas Miklós Józsefné gyógypedagógus látja el 2023. 08. 16-tól.

Farkas Miklós Józsefné intézményvezető-helyettesi (*kollégiumvezetői*) feladatait Bognárné Tóth Nikoletta Irma gyógypedagógus látja el 2023. 08. 16-tól egy tanévre szóló vezetői megbízással.

Dr. Hajdúné Csakajda Ildikó EGYMI-t vezető intézményvezető-helyettes további egy tanévre kapott vezetői megbízást.

- Nevelőtestületi megbízások felülvizsgálata, változások előkészítése, egyeztetése.
- Tárgyi feltételek javítása érdekében:
Simonyi Utcai Telephelyen : fürdő festése
Kutasi úti főépületben: mosdó, mozgásfejlesztő terem a fejlesztő épületében, műhelysoron a 46-os terem festése, emeleten részleges festések, javítások (*saját munkaerővel: NOKS és karbantartók*) történtek.
- A jogszabályi intézkedések nyomán követése:
 - ✓ Új pedagógus- életpályamodellről szóló törvény (Magyar Közlöny 100. szám) 2023. 07. 15-től, hatályba lép 2023. 09. 01, 2024. 01. 01-től és 2024. 07.01-től,
 - ✓ A tanév rendje a belügyminiszter 30/2023. (VIII.22.) BM rendelete alapján,
 - ✓ A Kormány 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- Házirend (*intézmény nyitvatartása, tanulók felügyeletének szervezése 7-18.00 szükséges*), SZMSZ tanévi felülvizsgálata, módosítása jogszabályi változás miatt szükségessé vált.
- A honlap aktualizálása.
- Munkaterv előkészítése, kiemelt figyelmet fordítva az intézmény speciális feladataira, hagyományaira és tekintettel az elmúlt tanév értékelő beszámolójára, az intézményi tanfelügyelet eredményei alapján elkészített intézkedési tervek, mesterprogramokra, a pályázati aktualitásokra és az adott tanév munkarendjéről szóló rendeletre, továbbá az Önértékelési programra és a tervezett Bázisintézményi feladatokra.
- „Oktatási Hivatal Bázisintézménye” cím elnyerésével kapcsolatosan az oklevél és a dísztabla átvétele a Szegedi Pedagógiai Oktatási Központ szervezésében tartandó Tanévnyitó Szakmai Konferencián, 2023. augusztus 23. napján a Szegedi Deák Ferenc Gimnáziumban.
- A Szegedi POK LA-POK időszakos periodikájának 6. számába a Kozmutza Flóra Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Kollégium, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény (*székhely*) bemutatkozójának elkészítése 2023. július 17. napjáig.

- KIR-es intézményi, dolgozói, tanulói adatok felülvizsgálata, aktualizálása, egységes KRÉTA rendszer létrehozása, feltöltése adatokkal.

- Pályázati lehetőségek nyomon követése. Az EFOP-3.1.6-16-2017-00004 azonosítószámmal nyilvántartott projektünk záró fenntartási jelentését elfogadták. A projekt eredeti dokumentumait 2027-ig kell őrizni. „Szülősegítő szolgáltatások támogatása 2023” -ra benyújtott Jövőkép az iskola után-látogatás a felnőtt ellátó intézményekbe című Alapítványi pályázat eredménye még nem ismert.
A MOL-Új Európa Alapítvány Gyógyító program 2023-ra benyújtott alapítványi pályázat élményterápiára (hangterápia, kutyaterápia) nem kapott támogatást.

- Az intézmények közvetett és közvetlen partnereivel a kapcsolat folyamatos fenntartása, új partnerek keresése.

II. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSI FELTÉTELEI

1. Személyi feltételek, változások

Munkavállalók tényleges létszáma (tanévkezdő állapot: 2023. augusztus 28.)					
	Pedagógus (fő)	Nevelő- oktató munkát segítő (fő)	Funkcionális feladatot ellátó (fő)	Közmunka Program (fő)	Összesen (fő)
<i>létszám</i>	57	34	11	-	102
<i>ebből részmunkaidős/ óraadó</i>	1/1	-	-	-	2
<i>ebből határozatlan</i>	56	32	11	-	99
<i>ebből határozott</i>	1	2	-	-	3
<i>ebből tartósan távollévőt helyettesít</i>	-	1	-	-	-
<i>üres álláshely</i>	17,5				

A meghirdetett 22 gyógypedagógus munkakörből 4,5 -t tudunk betölteni. A „szegregált” ellátásban 10,5 üres pedagógus álláshelyre 3, 5 fő megfelelő végzettségű szakembert találtunk. Az üres álláshelyek miatt a feladatok újra gondolásra, átszervezésre, a tanórák szétosztásra kerültek, a kollégák többletfeladatot, túlórákat kaptak (túlórák száma: 108 óra). Az EGYMI-ben 11, 5 hirdetve, 1 került betöltésre, jelenleg 9 főállású, 1 tartósan távollévő kolléga van, a hiányt túlórákkal (túlórák száma: 42 óra), óraadókkal próbáljuk megoldani, az ellátás szervezése szinte folyamatos. Sajnos nem tudunk minden igényt kielégíteni, leginkább a speciális végzettségű szakemberek – szomatopedagógusok, logopédusok, auti, tiflopedagógusok, szurdopedagógusok- hiányoznak.

Az új óvodai csoport indítására tekintettel 1 dajka álláshely hirdetése és betöltésre került!

Változások a pedagógusok körében

Távozók:

- V. N. gyógypedagógus 2023. augusztus 21. napjával közös megegyezéssel kérte határozatlan idejű szerződésének meghosszabbítását.
- L. F. gyógypedagógus 2023. augusztus 31. napján lejáró szerződése hosszabbítását nem kérte, mivel külföldre költözött.

Érkezők:

- F. P. B. gyógypedagógus (KK) 2023. augusztus 21. napján határozatlan,
- P. R. gyógypedagógus (KK) 2023. augusztus 21. napján határozatlan,
- N. B. R. gyógypedagógus (utazó) 2023. augusztus 22. napjától határozott,
- V. B. B. gyógypedagógus 2023. augusztus 28. napjától határozatlan időre alkalkalmazva.

Határozatlan idejű szerződése lett 2023. 09. 01-től N. SZ. V. és K. D. gyógypedagógusoknak.

GYED/GYES-ről visszatérők: Sz. B. P. , Dr. K. T. A., B. P. É. gyógypedagógusok és részmunkaidőben G. E. konduktor-tanító

Tartósan távollévők (GYED, GYES):

8 fő gyógypedagógus/konduktor: S. Sz. K. , J. I. , C. V. N. , O. R. , Sz. B. G. , P. A. A., B.T., B. B. gyógypedagógusok

Sz. B. G. gyógypedagógus tanév közben, a második félévre áll munkába, lakóhely váltásra tekintettel, kérésére a Pápay Endre Tagintézményben kezd dolgozni.

Tartósan távol, táppénzes állományban, orvosi alkalmatlanság: Sz. E. gyógypedagógus, jelenleg a felmentési idejét tölti

Kollégiumi nevelőtanárként dolgoznak: M. Sz. testnevelő, M. S. fejlesztő pedagógus és P. R. gyógypedagógus

Részmunkaidős: 1 fő gyógypedagógus (*T. Sz. O. gyógypedagógus 0, 75 fő*) 1 fő konduktor (*G. E. 0,5 fő*)

Megbízással, heti 12 órára alkalmazzuk: 2023. szeptember 01-től N. J. szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató

Végzettség vonatkozásában: 50 fő gyógypedagógus, 2 fő konduktor, 1 fő gyakorlati oktató (+1 fő óraadó), 2 fő tanár, 1 fő óvodapedagógus, fejlesztő pedagógus.

Továbbképzések, beiskolázások

A Továbbképzés programot, az aktuális képzési lehetőségeket, intézményi és dolgozói igényeket is alapul véve az intézményvezető minden tanévben március 15-ig összeállítja a következő tanévre szóló éves beiskolázási tervet, melynek megvalósítása a munkatervekben és a beszámolókbán is nyomon követhető.

Önerősen, további szakirányú, végzettségi szintet emelő szak megszerzése érdekében folytat tanulmányokat:

N. B. gyógypedagógus - ELTE-Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Karon- **gyógypedagógia tanár (MA)- önerős, államilag finanszírozott** 2023. januártól, várható befejezés 2024. 06. 30., a beiskolázási tervben is szerepel.

Új továbbtanulók:

F. P. B. pályakezdő gyógypedagógus, gyógypedagógia tanár (MA)- önerős, államilag finanszírozott képzést kezdte meg szeptemberben.

G. K. közoktatásvezetői szakvizsga megszerzése érdekében kezdi meg tanulmányait.

Az elmúlt öt tanévben folyamatosan volt lehetőség pályázati keretből támogatott pedagógus továbbképzésre.

Gyógypedagógusaink, konduktoraink nagy létszámban vehetnek részt korszerű módszertani, terápiás ismeretek megszerzése érdekében az EFOP-3.1.6-16-2017-00004 azonosítós számú támogatott projekt keretében.

Egyrészt a súlyosan és halmozottan fogyatékos tanulók állapotának megfelelő differenciált fejlesztés érdekében:

Másrészt az integráltan nevelkedő sajátos nevelési igényű tanulók speciális fejlesztési igényeinek, képességeinek a differenciált fejlesztés érdekében:

A kedvező feltételeknek és pedagógusok képzési törekvéseinek köszönhetően minden dolgozó továbbképzési kötelezettsége rendben van.

– **gyakornoki program megvalósítása**

Gyakornoki idejüket töltik a jelen tanévben:

2024. évi minősítés:

1. K. D. gyógypedagógus-mentora: Csabai Orsolya gyógypedagógus
2. N. B. R. gyógypedagógus mentora: Karlinszki Tiborné gyógypedagógus

2025. évi minősítés:

3. F. P. B. gyógypedagógus mentora: Tóth Dorottya gyógypedagógus
4. P. R. gyógypedagógus mentora: Miskolcziné Szélpál Viktória gyógypedagógus

Az érintett kollégák munkaköri leírása tartalmazza a gyakornoki illetve a mentori feladatokat részletesen. A gyakornoki idő részletes, a féléves értékeléseket is magába foglaló, gyakornoki értékeléssel zárul.

Változások a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők körében

Távozók: -

Érkezők: P. A. dajka munkakörbe

Visszatérők GYED-ről:

G. A. gyógypedagógiai asszisztens és L. J. gyermek és ifjúságvédelmi felügyelő

Tartósan távollévők (1 fő):

GYED-en van: F. O. gyógypedagógiai asszisztens

Határozatlan idejű szerződése lett: Á. E. , G. H. A., Zs. M. M. gyermek és ifjúságvédelmi felügyelőknak és F. K. T. gyógypedagógiai asszisztensnek

Változások a technikai munkakörben

Távozó: -

Érkező:-

Határozatlan idejű szerződése lett: H. A. Cs., J. I. takarítóknak és G.T. karbantartónak

Határozott idejű szerződéssel foglalkoztatjuk: K. A. karbantartót

Rokkant járadékosok: részmunkaidős 1 fő udvaros

Közmunka program keretében foglalkoztatott dolgozó: -

A hódmezővásárhelyi önkormányzat által biztosított: Dr. Priskin Mária gyermekorvos

Iskolavédőnő: Zsoldos Flóra Angéla védőnő Rubiné Gregus Anikó helyét vette át

Vezetők

Megyesi Istvánné igazgató 5 évre szóló magasabb vezetői megbízással 2022. augusztus 16-tól 2027. augusztus 15-ig.

	Vezető neve
Igazgatóhelyettesek	Farkas Miklós Józsefné gyógypedagógus <i>(általános feladatok a 2023/2024-es tanévre)</i> , 5 évre szóló vezetői megbízással 2024.augusztus 15. napjáig.
	Bognárné Tóth Nikoletta gyógypedagógus <i>(kollégiumvezetői feladatok 2023. augusztus 16-tól)</i> , 1 évre szóló vezetői megbízással
	Hajdúné dr. Csakajda Ildikó gyógypedagógus <i>(EGYMI vezető 2023. augusztus 16-tól)</i> 1 évre szóló vezetői megbízással

A munkaközösségek vezetői

Szakmai munkaközösség megnevezése	Vezető neve
Előkészítő, fejlesztő munkaközösség	Galambos Tituszné gyógypedagógus
Általános iskolai munkaközösség	Csabai Orsolya gyógypedagógus
Készségfejlesztő iskolai munkaközösség	Simon Emese gyógypedagógus

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ Intézményközi Gyógypedagógusi Munkaközössége	Karlinszki Tiborné gyógypedagógus
---	-----------------------------------

A munkaközösségek tagjai:

Előkészítő, fejlesztő munkaközösség	Jakabfi Zoltán, Miklós Mariann, Gruber Edina, Hegyesi-Lestyán Szilvia, Nagyné Szilágyi Veronika, Túrinné Gál Anikó, Dr Kovácsné Thirring Anikó, Szűcsné Béleczi Petra, Vargáné Bondár Bernadett, Galambos Titusz Rolandné,
Általános iskolai munkaközösség	Gömöri Krisztina, Miskolcziné Szélpál Viktória, Szarkáné Makó Éva, Bánfi -Nagy Tímea, Kis-Molnár Márta, Tajti Sára, Pilisi Rebeka, Mónus Szilvia, Moldvai Sándorné, Dr. Rummelné Patócs Mariann, Kaszás Dóra, Csabai Orsolya, Tóthné Szlovenszki Orsolya
Készségfejlesztő iskolai munkaközösség	Balogh Ildikó, Kaluz Vivien, Német Beáta, Zsarkó Dániel Péter, Bognárné Tóth Nikoletta, Dobsa Annamária, Zubánics Mária, Faggyas Karolina, Juhász Melitta, Ficzer Péter Botond, Simon Emese
Hódmezővásárhelyi Tankerületi Intézményközi Gyógypedagógusi Munkaközösség	főállású utazó gyógypedagógusok összesen 9 fő, új: Nagypál- Buduczki Rebeka

Felelősi megbízások

DÖK segítő pedagógus: Farkas Miklós Józsefné gyógypedagógus, általános igazgatóhelyettes

Szülői Közösséget összefogja: Kókai Ibolya szülő helyett Aracsiné Zilahi Éva

Iskolaszék tagjai: Farkas Miklós né gyógypedagógus, igazgatóhelyettes, Jakabfi Zoltán gyógypedagógus, Aracsiné Zilahi Éva szülő

Intézményi Tanács elnöke: Farkas Miklós né gyógypedagógus, igazgatóhelyettes

Intézményi Tanács tagja: Bognárné Tóth Nikoletta gyógypedagógus, igazgatóhelyettes

Alapítvány kuratóriumának tagja: Bognárné Tóth Nikoletta gyógypedagógus, igazgatóhelyettes

A munkavédelmi képviselő: Fülöp Rózsa iskolatitkár

Pályaválasztásért felelős: Farkas Miklós Józsefné igazgatóhelyettes

Tankönyvfelelős: Balog Ildikó gyógypedagógus

Könyvtárosi feladatokat a tanítással-neveléssel lekötött munkaidőn kívül, a lekötött munkaidő terhére (32 óra) ellátja: Balogh Ildikó gyógypedagógus

Tornaszertár: Mónus Szilvia testnevelő

Szertár felelős: Farkas Miklós Józsefné igazgatóhelyettes

Szakszervezeti tisztségviselő: Balogh Ildikó gyógypedagógus, aki a jelen tanévben heti 2 óra órakedvezményben részesül (19 tag)

Egyéb felelősi megbízások: faliújság: Juhász Melitta, Kaluz Vivien, üvegház, kert: Dobsa Annamária, konyha: Bognárné Tóth Nikoletta, szövés, varrás eszközök Zubánics Mária, ajándéktárgyak készítése: Simon Emese, snoozelen szoba: Nagyné Szilágyi Veronika, tanári szoba: Dr. Rummelné Patócs Mariann, konduktív terem: Miklósné Nagy Mariann konduktor, DSZIT terem: Szarkáné Makó Éva, honlap felelősei: Bánfi- Nagy Tímea és Gömöri Krisztina

Az osztályfőnöki teendőket minden esetben gyógypedagógusok látják el, akiknek a munkáját gyógypedagógiai asszisztensek, dajkák és a kollégiumban gyermek és ifjúságvédelmi felügyelők segítik. *Sajnos nem minden műszakban biztosított az ápoló végzettségű segítő munkatárs, pedig a gyermekek súlyos egészségügyi állapota egyre inkább ezt kívánná meg!*

Egészségügyi szolgálatot teljesítenek:

Koncsek-Tóth Ágnes	Váltott műszakban: 6:00-14:00
Gulyásné Hollósi Alexandra	11:00-19:00

Új osztály osztályfőnökök, csoportvezetők: két óvodai csoportot: Szűcsné Béleczi Petra és Dr. Kovácsné Thirring Anikó gyógypedagógusok, Gömöri Krisztina gyógypedagógus látja el az 1. osztályt, a 9. osztály osztályfőnöki feladataival Kaluz Vivien gyógypedagógus került megbízásra, az új ismétlő 11. osztályt Zsarkó Dániel Péter gyógypedagógus. A FIOK/2 csoportot Vargáné Bondár Bernadett, a FIOK/4 csoportot Jakabfi Zoltán vezeti.

Feladatok a személyi feltételek területén

A fenntartó által készítendő munkaügyi iratok előkészítése (megszüntető, új, hosszabbítás, megbízási szerződések). Hirdetések előkészítése, alkalmazási igények, kérelmek elkészítése, folyamatos egyeztetés a fenntartóval.

Felelős: igazgató

Határidő: 2023. szeptember, folyamatos szükség szerint

Munkaköri leírások elkészítése új dolgozóknak és a munkaköri feladatok változása esetén.
Felelős: igazgató és a munkaterületek vezetői
Határidő: folyamatos, munkába álláskor

Munkaköri leírások felülvizsgálata, szükség szerinti aktualizálása.
Felelős: munkaterületek vezetői
Határidő: 2023. szeptember 30., 2024. január 30.

Helyi adatkezelés felülvizsgálata, munkatársak adatvédelmi tájékoztatása.
Felelős: igazgató, munkaterületek vezetői
Határidő: 2023. október 31.

KIR-es felületen a dolgozói adatok rögzítése, szükséges módosítások elvégzése, aktualizálása.
Felelős: igazgató
Határidő: 2023. szeptember 30., folyamatos

Pedagógus továbbképzés dokumentumainak rendezése.
Felelős: igazgató
Határidő: 2023. november 30., 2024. augusztus 31.

Éves munkavédelmi oktatás és az új dolgozók oktatása.
Felelős: igazgató
Határidő: 2023. augusztus 28., 8.00 óra, illetve munkába álláskor

Tűzriadó gyakorlat tanulókkal közösen.
Felelős: igazgató
Határidő: 2023. szeptember 4., 8:00 óra

Éves foglalkozás-egészségügyi felülvizsgálat és új dolgozók egészségügyi alkalmassági vizsgálata.
Felelős: igazgató
Határidő: vizsgálat érvényességi idejének lejártakor, munkába álláskor

Az épületek és berendezések folyamatos felújítása és karbantartása ellenére, a tanév folyamán kiemelt figyelmet fordítunk a fokozott balesetvédelemre, a balesetmentes környezet kialakítására, illetve a balesetmegelőző dolgozói és tanulói magatartás betartására, valamint a járványhelyzetre való tekintettel a fokozott fertőtlenítésre, járványügyi szabályok betartására, betartatására.

Fenntartónk, a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Hódmezővásárhelyi Tankerülete által megbízott FEMA munkavédelmi szakembere, Fenyvesiné Molnár Andrea segítik.

2. Beiskolázási adatok, tanulói létszámok

Intézményünk 25 óvodai, 120 általános iskolai, 70 fő készségfejlesztő iskolai, valamint 100 kollégiumi férőhellyel rendelkezik.

Intézményi gyermek/tanulói létszámok alakulása				
Feladatok	2022/2023. tanév vége		2022/2023. augusztus 28.	
	csoporthok/osztályok száma	gyermekek/tanulók létszáma (fő)	csoporthok/osztályok száma	gyermekek/tanulók létszáma (fő)
óvoda	1	10	2 (+1)	11
fejlesztő iskola	5	27	4	25 (CSH 5)
általános iskola	8	53	8	52
készségfejlesztő iskola	5	42	6 (+1)	52
Összesen:	19	132	20	140
kollégium	3	52	3	50

Feladatok	2023/2024. szeptember 15.	
	csoporthok/osztályok száma	gyermekek/tanulók létszáma (fő)
óvoda	2	11
fejlesztő iskola	4	23
általános iskola	8	52
készségfejlesztő iskola	6	51
Összesen:	20	137
kollégium	3	48

Az EGYMI vonatkozású adatokat a jelen adattáblák nem, de a munkaterv mellékletét képező EGYMI munkaterv részletesen tartalmazza.

A tanévvégi létszámhoz képest 6 fővel nőtt a 2023. szeptember 1. létszámunk (138 fő), ami szeptemberben 1 fővel csökkent, valamint 2 fővel a kollégiumi létszám, de további gyerekeket várunk az 1. osztályba és az óvodába, valamint a kollégiumba (összesen 4 fő).

Az előző tanévben fenntartói döntésnek köszönhetően indulhatott intézményünkben az ismétlő 11. készségfejlesztő iskolai évfolyam eltérő tartalommal, melyre összesen 9 tanuló jelentkezett és kezdte meg a tanévet. Jelenleg 7 fővel működik a csoport. Az új ismétlő osztály létszáma 10 fő. A 8. osztályt befejezők száma 8 fő volt, 1 fő fejlesztő nevelés-oktatásba került, új 4 fő, így a kezdő 9. osztályunk létszáma 11 főre nőtt.

Gyógypedagógiai intézményünkben lényegesen megnőtt a súlyosabban sérült, társuló fogyatékossgal, egészségügyi problémával élő gyermek, tanulók száma is, így a fejlesztő iskolánk csoportjaira továbbra is fokozott az érdeklődés, 3 csoport 6-6 maximális létszámmal, 1 csoport pedig 5 fővel működik.

Kollégiumban lakik 2023. szeptember 15. napján 48 fő, akik közül 7 fő fejlesztő iskolás, 2 fő óvodás, 14 fő általános iskolás, 25 fő készségfejlesztő iskolás.

A kollégiumot igénybe vevő hódmezővásárhelyi tanulók létszáma 4 fő (Szabó Gréta, Csököly, Moll, Nagy Gábor, Kelemen Lea), akik a gyermekvédelmi indoklást alátámasztó szülői írásbeli kérelem alapján, igazgatói határozattal vehetik igénybe a kollégiumot.

Bejáró növendékek létszáma 85 fő. A csoportok létszáma óvodában 5-6 fő, az iskolai osztályokban 5-11 fő közötti.

2023. szeptembertől T. P. T. ismételt (2. tanév) egyéni munkarendes tanuló egészségi állapotára tekintettel, OH határozattal és R. G. Cs. 9. osztályos (új) tanuló. A heti 10 órás felkészítés, rehabilitációs ellátás igénybevételéről a szülők nyilatkoztak, lemondtak. A fejlesztő nevelés-oktatásban résztvevő R. E. és Gy. Zs. heti 3-3 óra egyéni fejlesztésben részesül.

Létszámváltozások részletesen

Távozók (fő)				
Honnan?	Hová?	Mikor?	Ki?	Távozók /véglegesen (fő)
óvoda	saját 1. osztályunkba	2023.09. 01.	B.L, B.E., Cs.E. P.E.P.	4/0
fejlesztő iskolából	jogviszony megszűnt, 23. életévét betöltötte (családba)	2023. 06. 16.	M. P., T. N., F.I., K.K., T.V.	5/5
	szülő kérésére a jogviszonya megszűnt, a tanköteles kort betöltötte (családba)	2023. 08. 31.	G.N., F. A.	2/2
általános iskola	saját készségfejlesztő iskolánkba	2023. 06. 23.	Cs. Zs., J. A. Á., K. V. M., L. M. B., S. N. A., Sz. G., Sz. L.	7/0

	saját fejlesztő iskolánkba, FIOK/2	2023. 09. 01.	R. N. (8.o.) K. M. (4.o.)	2/0
készségfejlesztő iskola	szülő kérésére jogviszonya megszűnt, tanköteles koron túli	2023. 06.17.	Cs. K. L.	1/1
			összesen:	21/8

2023. szeptember 01-től Gy. Zs. súlyos egészségi állapotára tekintettel egyéni fejlesztett lett, heti 3 órában a FIOK/2-ben (Csodaházból).

Mivel 4 fő óvodás növendékünk saját iskolánkba, 7 fő általános iskolás saját készségfejlesztő, 2 fő általános iskolás a saját fejlesztő iskolánkba távozik, így a **véglegesen eltávozóok száma 8 fő! Érkezik 14 fő, tehát 6 fővel nőtt a létszámunk!**

Érkezők (fő)				
Hová?	Honnan?	Mikor?	Név	Létszám (fő)
óvoda	családból	2023. 09. 01.	A. N.	5
	Székkutasi Líbor Ilona Óvoda	2023.09.01.	B. A. B.	
	Balástyai Csudavilág Óvoda és Bölcsöde	2023. 09. 01.	F. F. E.	
	családból, korai fejlesztésben részesült	2023. 09. 01.	K. H.	
	bölcsödéből, Egyesített Bölcsödei Intézmények Kertvárosi Bölcsöde	2023. 09. 01.	N. N.	
1. osztályba	Wesley János Gyógypedagógiai Óvoda, Általános Iskola, Fejlesztő nevelést-oktatást végző Iskola, Készségfejlesztő Iskola, Szakiskola	2023. 09. 01.	G. G.	2

	Aranyossy Ágoston Református Óvoda és Általános Iskola	2023. 09. 01.	T. D.	
2. osztályba	Szeged és Térsége Bárczi Gusztáv EGYMI	2023. 09. 01.	K. G.	2
	Esély Pedagógiai Központ Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Szakiskola, Kollégium és EGYMI Pánczél Imre Tagintézménye	2023. 09. 01.	P. P. B.	
1. osztályba	Kozmutza Flóra Általános Iskola és Szakiskola Rigó Alajos Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola Kollégium és EGYMI	2023. 06. 23.	A. L.	4 fő
	Kozmutza Flóra Általános Iskola és Szakiskola Csongrádi Tagintézménye	2023. 06. 23.	B. K.	
	Aranyossy Ágoston Református Óvoda és Általános Iskola	2023. 06. 23.	Gy. B. A.	
	Kozmutza Flóra Általános Iskola és Szakiskola Rigó Alajos Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola Kollégium és EGYMI	2023. 06. 23.	R. G. Cs. (egyéni tanrendes)	
fejlesztő nevelés- oktatás FIOK/4	Kozmutza Flóra Általános Iskola és Szakiskola Pápay Endre Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola Kollégium és EGYMI-ből Kozmutza Flóra Óvoda, Általános Iskola,		B. M.	1

	Szakiskola, Kollégium, EGYMI Erdély Utcai Telephelyére			
összesen:				14

A tanulócsoportok kialakítása 2023. szeptember 1. napján

csoporthoz/ osztály	csoporthoz/ osztály létszám	csoporthozvezető/ osztályfőnök	NOKS (gyógypedagógiai asszisztens) munkatárs
Bóbita	6 fő	Szücsné Béleczi Petra	Gajda Anita+Polyák Alexandra dajka
Borsócska	5 fő	Dr. Kovácsné Thirring Anikó	Lados Józsefné +Rácz Csabáné dajka
1.o.	6 fő	Gömöri Krisztina	Hegedűs Andrea
2.o.	7 fő	Miskolcziné Szélpál Viktória	Deák Nóra
3.o.	7 fő	Galambos Tituszné	Csordás-Fülöp Beáta
4.o.	6 fő	Szarkáné Makó Éva	Kiss Annamária
5.o.	6 fő	Csabai Orsolya	Birke Alexander Hansné
6.o.	6 fő	Bánfi Nagy Tímea	Horváthné Kiss Tímea
7.o.	7 fő	Kis-Molnár Márta	Zana-Hatvani Lilla
8.o.	7 fő	Tajti Sára	Tarné Nagy Edit
9.o.	11 fő	Kaluz Vivien	Katona Bálintné
10.o.	9 fő	Németh Beáta	Juhász Mónika
11/1.o.	10 fő	Tóth Dorottya	Mózes Péterné
11/2.o.	9 fő	Zsarkó Dániel Péter	Rostás Gergő
12/1.o.	6 fő	Simon Emese	
12/2.o.	7 fő	Bognárné Tóth Nikoletta	Lázárné Nagy Andrea
FIOK1	6 fő	Nagyné Szilágyi Veronika	Gémes Erika
FIOK2	5 fő	Vargáné Bondár Bernadett	Lencse Anita
FIOK3	6 fő	Hegyesi-Lestyán Szilvia	Fülöpné Kovács Tünde
FIOK4 (Csodaház)	6 fő	Jakabfi Zoltán	
összesen	138 fő		

Kollégiumi csoportok délután (3 fő bejáró+16 fő kollégista=19 fő) az alábbiak szerint:

csoporthoz	csoporthoz létszám	kollégiumi csoporthozvezető	gyermek és ifjúságvédelmi felügyelő
I. csop. (ovi, 1. és 2. o.)	6 fő (6 fő kollégista 0 fő bejáró)	Pilisi Rebeka	Árva Bettina
II. csop. (3., 4. és 6.o.)	7 fő (5 fő kollégista, 2 fő bejáró)	Moldvai Sándorné	Gierh Nikoletta
III. csop. (6., 7. és 8.o.)	6 fő kollégista (5 fő kollégista, 1 fő bejáró)	Mónus Szilvia	Magyar Petra

3. Tárgyi feltételek

A nyáron a legszükségesebb pakolási, rendrakási, selejtezési, karbantartási munkák kerültek elvégzésre.

Az intézményt otthonos, családi, a kollégák munkájának köszönhetően kézzel készített egyedi dekorációk díszítik. Sok gondot fordítunk a gyermekközpontú környezet kialakítására, a helyiségek folyamatos belső megújítására és az állandó tisztaságra! Az udvar gondozott, ápolt, mely munkába a készségfejlesztő iskolai osztályok is bekapcsolódnak.

Egyéb források, támogatások:

A nyári napközihez a Johanniták helyi szervezete nyújtott támogatást.

Az „Együtt könnyebb Alapítvány” támogatásával közös cirkuszlátogatás (*A sztyeppe illata című előadás*) valósult meg 25 fő kitűnő tanuló részvételével 2023. augusztus 25. napján.

Az ÉFOÉSZ Csongrád-Csanád vármegyei szervezetének támogatásával, 2 autóbusszal (80 gyermek, tanuló) ismét eljutottunk a Sérült gyermekek napja alkalmából a Fővárosi Állatkertbe 2023. szeptember 11. napján.

A tanév egyéb tárgyi feltételei:

Az osztályfőnökök által kiválasztott, szakmai munkaközösség által jóváhagyott tankönyveket tavasszal megrendeltük, augusztusban megkaptuk. A tanévnyitó napján átadásra kerülnek.

Elsődleges feladataink a korábbi tanévekhez hasonlóan:

- higiéniai szabályok betartása, kiemelt fertőtlenítés, takarítás
- meglévő infrastruktúra, tárgyi eszközök állagának megóvása, balesetveszélyt megelőző karbantartások
- meglévő termék, csoportszobák otthonosabbá tétele, a bútorzat szakszerű karbantartása
- egyéniesítő fejlesztést és cselekvésbe ágyazott tanulást segítő új oktató-fejlesztő eszközök használata, megóvása, szükség esetén szakszerű javítása.

III. AZ INTÉZMÉNY MUNKARENDJE

1. A működésre vonatkozó törvények, rendeletek, belső szabályozók

- **Új pedagógus- életpályamodellről szóló törvény (Magyar Közlöny 100. szám)!**
- 2011. évi CXCV. törvény - a nemzeti köznevelésről
- SNI Irányelvek
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 2023/2024. tanév rendjéről szóló 30/2023. (VIII.22.) BM rendelete alapján

- a Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- SNI Kerettantervek
- Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központtól szóló 134/2016. (VI.10.) Korm. rendelet
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

A vonatkozó törvények, rendeletek, valamint a legfontosabb belső szabályzók – *Pedagógiai program, SZMSZ, Házirend, Továbbképzési program, Önértékelési program, Munkaköri leírások, Munkaterv, Tűz-, munka- és balesetvédelmi előírások* – megismerése és betartása minden intézményi dolgozó számára kötelező.

A működés belső feltételeit biztosító intézményi dokumentumok a tanév során folyamatosan rendelkezésre álltak.

A szakmai alapidokumentumban (*jelenlegi hatályos, 2023. szeptember 1-től*) meghatározott alapfeladatainknak – *óvoda, általános iskola, készségfejlesztő iskola, kollégium, EGYMI* – megfelelően, Pedagógiai programunk részét képezi a nevelési program, helyi tanterv, óvodai nevelési program, fejlesztő iskolai rehabilitációs pedagógiai program, kollégiumi pedagógiai program, készségfejlesztő iskola szakmai program tekintettel az érvényben lévő kerettantervekre, az óvodai nevelés országos alapprogramjára, a kollégiumi nevelés országos alapprogramjára és az SNI irányelvekre. Minden feladatellátási helyre vonatkozóan készül a munkaterv, melyeknek mellékletét képezik a munkaközösségi, a kollégium és az EGYMI munkaterv.

2. A működés szinterei

Szakmai munkaközösségek: négy szakmai munkaközösség – *előkészítő, fejlesztő, általános iskolai, készségfejlesztő iskolai, Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ Intézményközi Gyógyopedagógusi Munkaközössége* – dolgozik, melyből egy az integráló intézmények, az „együttnevelés” megsegítésére hivatott.

Közalkalmazotti Tanács: Intézményünkben közalkalmazotti tanács nem működik.

Diákönkormányzat: A diákönkormányzat a tanulóink sajátos nevelési szükségletéből eredően csak jelképes. A súlyosan, középsúlyosan értelmi fogyatékos tanulóink véleményezési jogukat gyakorolni nem képesek.

Intézményi Tanács és Iskolaszék tagjai a felelősi megbízásoknál vannak részletezve. Évi két alkalommal (*tanévkezdés és tanévzárás*) üléseznek, továbbá szükség szerint is összehívhatók.

Önértékelési csoport 8 fős, tagjai a vezetők (*munkaközösségek vezetői is*), az elvégzendő feladatokból adódóan, munkájukat az éves önértékelési terv alapján végzik.

Az intézmény szülői szervezetének tagja egy-egy osztály szülői közösségének képviselője. Az osztály szülői közösségének tagja minden magán növendék szülője, illetve gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő növendék gyámja, illetve nevelőszülője. Évi három alkalommal (*tanévkezdés, félév, tanév vége*) kerülnek összehívásra, továbbá szükség szerint.

Egy-egy csoport, osztály tanulóinak szülői közösségével a gyermekközösséget vezető csoportvezető, osztályfőnök tart kapcsolatot, akik a csoport mellett dolgozó pedagógus és nevelőmunkát közvetlenül segítő kollégák munkáját is összefogják.

A munkatársi közösség a tanév kiemelten fontos eseményeihez, a főbb nevelőtestületi értekezletekhez kapcsolódóan, illetve szükség szerint kerül összehívásra, tájékoztatásra.

3. A tanév rendje

a belügyminiszter 30/2023. (VIII.22.) BM rendelete alapján

MAGYAR KÖZLÖNY 2023. évi 120. szám

A tanítási év első tanítási napja **2023. szeptember 1.** (péntek), az utolsó tanítási nap **2024. június 21.** (péntek).

A tanítási napok száma 180 nap, készségfejlesztő iskolában 177 nap lesz.

Szünetek a 2023/2024-es tanévben

Őszi szünet: A szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).

Téli szünet: A szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).

Tavaszi szünet: A szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő).

A tanítási év első féléve 2024. január 19-ig tart. Az első félévben elért eredményről 2024. január 26-ig értesítéssel leszünk!

Tanítás nélküli munkanapok száma: 4 nap a fejlesztő és az általános iskolában, az utazó hálózatban szintén 4 nap, a készségfejlesztő iskolában 7 nap, melyekből 1 nap DÖK nap, további 1 nap pályorientációs célra használható fel.

4. Tanítás nélküli munkanapok intézményi felhasználása

(általános iskola/készségfejlesztő iskola)

0/1	2023. október 27.	Jövőkép az iskola után- <i>látogatás a felnőtt ellátó intézményekben</i>
1/2	2023. november 6.	EVP nap (<i>EGYMI is!</i>)
1/3	2023. december 1.	Kézműves nap a szülőkkel
2/4	2024. február 19.	Módszertani nap
2/5	2024. március 1.	Kézműves nap szülőkkel
3/6	2024. május 3.	Pályaorientációs nap (<i>Állattenyésztési nap</i>)
4/7	2024. május 24.	„Együtt könnyebb” családi nap- <i>DÖK</i>

A tanítás nélküli munkanapokon a szülői igényeknek megfelelően felügyeletet biztosítunk.

5. A tanítás helyi rendje

A tanítás helyi rendjét az SZMSZ-ben, Házirendben szabályozottaknak megfelelően szervezzük.

Nyári napközit tervezünk: 2024. június 24- július 19. (*4 hét*) közötti időszakra.

A gyógypedagógiai óvodánk 2024. augusztus 01-31. között zárva tart!

6. Nevelőtestületi értekezletek

1. Tanévnyitó nevelőtestületi értekező: 2023. augusztus 28.
2. Munkaterv elfogadó értekező: 2023. szeptember 19.
3. Félévi nevelőtestületi értekező: 2024. január 31.
4. Tanévzáró nevelőtestületi értekező: 2024. július 5.

Felelős: Megyesi Istvánné igazgató

7. Egyéb értekezletek

Helyi szakmai értekezletek:

Heti rendszerességgel szakmai értekezőt szervezünk (*továbbá az aktuális feladatoknak, szükségleteknek megfelelően szervezett*) munkaközösségenként vagy szükség esetén a nevelőtestületnek. A tantestület számára kedd délutánonként 14 és 15 óra között konzultációs lehetőséget biztosítunk az aktualitásoknak megfelelő tartalommal. Ez a délután a szakmai munkaközösségeké is 15 órai kezdettel!

A szakmai munka tanévi feladatait a szakmai munkaközösségek, az EGYMI, a kollégium 2023/2024-as munkaterve és az éves önértékelési terv, valamint a Bázisintézményi munkaterv határozza meg. Mindezek a munkaterv egy-egy önálló részét képezik.

Felelősök: igazgató, igazgatóhelyettesek, szakmai munkaközösség-vezetők

Alkalmazotti értekezletek:

Feladat: Kötelező tűz és munkavédelmi oktatás, tanév szervezésével kapcsolatos feladatok, tudnivalók, eredmények, aktuálisan felmerülő problémák megbeszélése, tájékoztatás az egyéb változásokról.

Felelős: igazgató

Kollégiumi értekezletek:

Havi rendszerességgel a kollégiumi munkaterv alapján.

Feladat: szakmai foglalkozások megtartása, tájékoztatás aktuális kérdésekről, a felmerülő problémák megbeszélése.

Felelős: igazgatóhelyettes (kollégiumvezető)

EGYMI értekezletek:

Havi rendszerességgel – minden hónap első (*adminisztrációs*) és harmadik (*szakmai*) szerdája – az EGYMI munkaterv alapján.

Felelős: igazgatóhelyettes (EGYMI vezető)

Helyi vezetői megbeszélések, egyeztetések:

Heti rendszerességgel, hétfőn délelőtt 11:00 órai kezdettel vezetői megbeszélést tartunk, szakmai munkaközösség vezetőkkel kibővítetten pedig havi rendszerességgel, minden hónap utolsó hétfő délutánján.

Felelős: igazgató

8. Legfontosabb tanév eleji határidők

- | | |
|---|----------------------|
| – KRÉTA Naplók feltöltése, tanmenetek elkészítése, feltöltése a KRÉTÁBA | 2023. szeptember 15. |
| – csoport névsor, osztályterem beosztása, órarendek kifüggesztése, szülői nyilatkozatok, bizonyítványok leadása | 2023. szeptember 8. |
| – habilitációs naplók megnyitása, külviv kitöltése | 2023. szeptember 15. |

FIOK

- | | |
|--|----------------------|
| – fejlődési lapok megnyitása, kitöltése | 2023. szeptember 30. |
| – egyéni fejlesztési tervek 3 hónapra
(<i>új tanuló esetében egyéni fejlesztési tervek 3 havonta továbbra is</i>) | 2023. szeptember 15. |
| – régi tanuló esetében egyéni fejlesztési tervek a tanévre | 2023. szeptember 30. |

Általános iskola és készségfejlesztő iskola

- fejlődési lapok kitöltése 2023. szeptember 30.
- pedagógiai vélemények új növendékekről 2023. szeptember 30.
- fejlesztési tervek I félévi (új növendékeknél) 2023. szeptember 30.
- fejlesztési tervek II. félévi (új növendékeknél) 2024. január 19.

- szakmai munkaközösségi munkatervek 2023. szeptember 10.
- tanórán kívüli foglalkozások, fejlesztési tervek (régi növendékeknél) 2023. szeptember 15.
- intézményi Munkaterv 2023. szeptember 15.
- tanév eleji mérések, felmérések 2023. szeptember 30.
- TARC (óvoda és ált. isk. alsó tagozat) 2023. október 15.
- PAC (ált. isk. felső tagozat és készségfejlesztő iskola) 2023. október 15.
- FIOK (SPAC) 2023. október 15.
- saját mérés-mozgás 2023. október 15.
- mérések végső dokumentálása 2023. október 31.

Fizikai állapot mérésére vonatkozó határidő:

A 2023/2024. tanévben a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát 5-12. évfolyamon 2024. január 9. és 2024. május 10. között szervezzük meg a tanév rendjének megfelelően. A mérés eredményeit 2024. május 31-ig kell feltölteni a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

9. Ünnepek, megemlékezések, rendezvények

Az intézményi eseménynaptárban is lefektetésre kerülnek az alábbiak:

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes (általános) és a kollégiumvezetői feladatokat ellátó igazgatóhelyettes

Rendezvény, ünnepély	Rendezésért felelős pedagógusok	Tervezett időpontok
Mozgásélmény sportnap/Magyar Diáksport Napja*	Mónus Szilvia, Zsarkó Dániel Péter	2023. szeptember 29.
Október 23. megemlékezés	osztálykeretek között a készségfejlesztő iskolában és felső tagozatban	2023. október 20.

Egészségnap	mindenkori FIOK/1 +konduktorok	2023. november 20.
Szakmai nyílt nap	általános igazgatóhelyettes	2023. november 29.
Adventi készülődés	általános iskolai munkaközösség vezető	2023. december 1., 8. és 15.
Mikulás	mindenkori FIOK 3	2023. december. 6.
Karácsony az iskolában	kollégiumvezető	2023. december 20.
Karácsony osztálykeretben	csoportvezetők, osztályfőnökök	2023. december 21.
Magyar Kultúra napja	osztálykeretek között a kétségfejlesztő iskolában	2024. január 22.
Farsang*	mindenkori 2-3. osztály és a mindenkori 11. o.	2024. február. 26.
Koncz Dezső felkészítés	mindenkori 7. osztály osztályfőnöke	2024. március-április
Március 15.	10. osztály	2024. március 14.
Felfénylő szavak szavalóverseny	kollégiumvezető	2024. március 20.
Állattenyésztési napok (PÁV nap)	osztályfőnökök	2024. május 3.
Szülői nyílt órák*	általános igazgatóhelyettes	2024. május 10.
Közlekedés világnapja	Balogh Ildikó, Ficzer Péter, Faggyas Karolina	2024. május 10.
Kétségfejlesztő iskolai vizsga előkészítése	11/1 és 12. osztályfőnöke	2024. június 14.
Együtt könnyebb családi nap (gyermeknap) *	mindenkori 5. osztály osztályfőnöke	2024. május 24.
Osztálykirándulások hete	osztályfőnökök	2024. június 3-7.
Ballagás*	mindenkori 8., 12. osztály osztályfőnöke	2024. június 21. (péntek)
Tanévzáró*	mindenkori 8., 12. osztály osztályfőnöke	2024. június 21.
Tanévnyitó 2024/2025*	mindenkori 1. osztály osztályfőnöke	2024. szeptember 2.
Pénz7 témahét	mindenkori 4. osztály osztályfőnöke	2024. március 4-8.
Fenntarthatóság témahét	mindenkori óvodai csoport vezetői	2024. ápr. 22-26.
Digitális témahét	mindenkori 6.o. osztályfőnöke	2024. április 8-12.

*megjelölt rendezvények, ünnepek a szülők számára is nyitottak.

„Zöld Kozmutza” 2023/2024-es tanév Munkaterv/mely munkaterv készült a „Zöld kapocs Környezeti Nevelés” fenntartói kezdeményezés, munkacsoport aktuális munkaterve alapján

A munkatervben megfogalmazott feladatok megvalósításával a cél:

- Elsődleges cél a szemléletformálás.
- Bolygónk egészsége kiemelten fontos kell, hogy legyen a gyerekek számára.
- Cél, hogy a tanulók megismerjék az éghajlatváltozással kapcsolatos információkat.
- Az éghajlatváltozás mérséklésének lehetőségeit és az éghajlatváltozáshoz való alkalmazkodást.
- A diákokban erősíteni kell az együttműködési készséget, hiszen a klímaváltozással kapcsolatos probléma megoldásánál fontos az összefogás, együttműködés.
- Ismeretek szerzése a hulladék fajtákról.
- Szelektív hulladékgyűjtés.
- A környezettudatos magatartás kialakítása.
- A környezetünkkel való harmóniában élés megtanítása.
- A környezetért felelős életvitelre nevelés.
- Környezetbarát szokásrend erősítése.
- Az ökológiai szemlélet formálása.

A fent megnevezett célok az értelmileg akadályozott gyermekek, tanulóink képességeinek megfelelő, adaptált feladatokban valósulnak meg.

A tervezett tevékenységek felelősei:

(megbeszélések szervezése, megtartása, feladatok kiküldése az osztályfőnököknek e-mailben, program szervezése, lebonyolítása, fényképek begyűjtése az adott feladatról, megküldése a honlapfelelősnek, összefoglaló írása a honlapra/

Dobsa Annamária, Csabai Orsolya, Simon Emese, Kaszás Dóra gyógypedagógusok, a „Zöld Kozmutza” munkacsoport tagjai, kapcsolattartó gyógypedagógusok a „Zöld Kapocsban”.

A Zöld munkatervet megvalósítja: az Intézmény minden gyermeke, tanulója

A munkatervben lévő feladatok megvalósításáért felelős: az Intézmény minden csoportvezetője, osztályfőnöke

A programok rendszeressége: Minden hónapban egy alkalommal, tekintettel az egyéb intézményi aktualitásokra.

	<u>Időpont</u>	<u>Tervezett tevékenység (téma, tartalom):</u>
1.	Szeptember	<p>A hónap hulladéka a bio hulladék.</p> <p><i>A biológiailag lebomló hulladék témakörének feldolgozása.</i></p> <p><i>Az iskolai gyakorló konyhában felhasznált gyümölcsök, zöldség felhasználásából fennmaradó bio hulladék komposztálása az iskolai komposztálóban.</i></p> <p><i>A takarítási világnap (2023.szeptember 16.) alkalmából környezetünk tisztán tartása öko tisztítószerekkel.</i></p>
2.	Október	<p>A hónap hulladéka az üveg.</p> <p><i>Az üveg hulladék témakörének feldolgozása.</i></p> <p><i>Halloween lámpások készítése újrahasznosított anyag felhasználásával.</i></p>
3.	November	<p>A hónap hulladéka a műanyag.</p> <p><i>A műanyag hulladék témakörének feldolgozása.</i></p> <p><i>Márton napi lámpások készítése műanyag hulladék felhasználásával.</i></p>
4.	December	<p>A hónap hulladéka a papír.</p> <p><i>A papír hulladék témakörének feldolgozása.</i></p> <p><i>Papír hulladékból fenyőfadísz készítése.</i></p>
5.	Január	<p>A hónap hulladéka a kommunális hulladék.</p> <p><i>Kommunális hulladék témakörének feldolgozása.</i> <i>A tanterekben való szelektálás.</i></p> <p><i>Téli madáretetés: Madáretető készítése újrahasznosított alapanyagokból.</i></p> <p><i>Járdák csúszásmentesítése környezetet nem károsító anyagokkal.</i></p>
6.	Február	<p>A hónap hulladéka a fém.</p> <p><i>A fém hulladék témakörének feldolgozása.</i></p> <p><i>A Tisza élővilágának emléknapja alkalmából fém üdítősdobozokból vízi élőlények készítése.</i></p>

7.	Március	<p>A hónap hulladéka a textília.</p> <p><i>A textil hulladék témakörének feldolgozása, bio textíliák. A víz világnapja alkalmából a vízzel való takarékoskodásra nevelés. Az iskolai esővízgyűjtőből esővízzel való öntözés az üvegházban valamint a konyha és dísznövénykertben, a magaságysoknál. A víz világnapja alkalmából textilek hulladék újrahasznosítása batikolás technikájával, melynek témája a víz. Fa ültetése az iskola udvarán.</i></p>
8.	Április	<p>A hónap hulladéka veszélyes hulladék a sütőolaj, ami újrahasznosítható.</p> <p><i>A veszélyes hulladék témakörének feldolgozása.</i></p> <p><i>A városban lévő sütőolaj gyűjtő konténer megtekintése. A használt sütőolaj gyűjtő konténerben a gyakorlókonyhán főzés után keletkezett és összegyűjtött használt olaj elhelyezése.</i></p>
9.	Május	<p>A hónap hulladéka az elektronikai hulladék.</p> <p><i>Az elektronikai hulladék témakörének feldolgozása.</i></p> <p><i>Madarak és fák napja alkalmából fotók készítése a madarokról az újrahasznosított madáretetőkben.</i></p>
10.	Június	<p>Környezetvédelmi világnap.</p> <p><i>Szelektív hulladékgyűjtés szabályainak átisméltése.</i></p> <p><i>Gyűjtsd szelektíven a hulladékot!- Feladatok megoldása.</i></p>

Megjegyzés: a Zöld kapocs munkaterv alapján a dőlt betűs rész a gyermekeinkre, tanulóinkra adaptált saját készítésű feladatokat tartalmazza.

IV. NEVELÉSI-OKTATÁSI FELADATOK

1. A tanév kiemelt szakmai feladatai

1. A speciális módszertani kultúra fejlesztése kiemelten az alábbi kiemelt témákban:
 - Az augmentatív és alternatív kommunikáció lehetőségei, az AAK eszközök használata.
 - A pervazív fejlődési zavarral, súlyos fogyatékossgal élő, speciálisan nem beszélő gyermekek felmérési lehetőségeinek megismerése. A súlyos és halmozottan fogyatékos tanulók saját, intézményi felmérésének kimunkálása.
 - Az előző tanévekben megvalósultak az olvasás-írás, illetve számolás-mérés tantárgyakból a módszertani belső képzetek. A hang és betűtanításhoz, valamint számolás-mérés tantárgyhoz kapcsolódó egységesítés folytatása (számképek, hívóképek, intézményünkben használt fonomimikai jelek) szükséges.
 - Egységesített képi kommunikáció, differenciált feladatbankok szükség szerinti bővítése, karbantartása.
 - Elkészült folyamatábrák karbantartása, bővítése.
 - Tanulói lemorzsolódások csökkentése, kiemelt figyelem a felzárkóztatásra, a differenciált fejlesztési lehetőségekre.
2. A tantestületünkben sok fiatal kolléga dolgozik, ezért kiemelten kezeljük a folyamatos szakmai, módszertani támogatásukat.
3. Bázis intézményi feladatok megvalósítása a munkatervbe foglaltak szerint.
4. A készségfejlesztő iskola 9. 10. évfolyamok felmérőinek felülvizsgálata, átdolgozása. A félévi, évvégi tájékoztató füzetek felülvizsgálata, szükség szerinti átdolgozása. Az ismétlő 12. évfolyam félévi és tanév végi értékelő füzetek elkészítése.
5. A szülői kapcsolattartás erősítése. A szülőkkel közös látogatás a készségfejlesztő iskolában a bentlakásos felnőtt intézmények megismerésére, valamint új közös, kézműves program 2 alkalommal a tanév során.
6. Megjelenő új rendeletnek megfelelően a pedagógusok teljesítmény értékeléséhez az intézményi szempontrendszer kidolgozása.
7. Továbbá kiemelt feladataink:
 - felzárkóztatás, egyéniesítő nevelést segítő foglalkozások szervezése
 - tehetség, képesség kibontakoztatást segítő programok
 - munkára, önkiszolgálásra nevelés
 - fokozott gyermekvédelmi tevékenység.

2. Tantárgyfelosztás, óratervek

A nevelési és oktatási feladatainkat az intézményünk Pedagógiai Programja határozza meg.

Helyi tantervünk alapján a 2023/2024-as tanévben érvényben lévő tantervek, óratervek:

Évfolyam	Program
Óvodai csoportok	Óvodai nevelési program
Fejlesztő nevelés-oktatás	Súlyos és halmozottan fogyatékos tanulók fejlesztő -nevelés oktatásának rehabilitációs pedagógiai programja
Általános iskola	Kerettanterv a középsúlyos értelmi fogyatékos tanulók számára 1–8. évfolyam
Készségfejlesztő iskola	Középsúlyos értelmi fogyatékos tanulók nevelő-oktató munkáját ellátó készségfejlesztő iskola 11–12. évfolyamának kerettanterve
	A középsúlyos értelmi fogyatékos tanulók nevelő-oktató munkáját ellátó készségfejlesztő iskola 9–10. évfolyamának közismereti kerettanterve
	Készségfejlesztő (gyakorlati) kerettantervek a készségfejlesztő iskolák számára HABILITÁCIÓS CÉLÚ MUNKAVÉGZÉS INTEGRÁLT MUNKAVÉGZÉSRE NEM KÉPES TANULÓK RÉSZÉRE KÉSZSÉGFEJLESZTŐ KERETTANTERV HABILITÁCIÓS CÉLÚ MUNKAVÉGZÉS INTEGRÁLT MUNKAVÉGZÉSRE KÉPES TANULÓK RÉSZÉRE KÉSZSÉGFEJLESZTŐ KERETTANTERV HÁZTARTÁSTAN – ÉLETVITEL KÉSZSÉGFEJLESZTŐ KERETTANTERV SZÖVÖTT-TÁRGY KÉSZÍTŐ KÉSZSÉGFEJLESZTŐ KERETTANTERV UDVAROS KÉSZSÉGFEJLESZTŐ KERETTANTERV ÁRUFELTÖLTŐ KÉSZSÉGFEJLESZTŐ KERETTANTERV KISEGÍTŐ TAKARÍTÓ KÉSZSÉGFEJLESZTŐ KERETTANTERV
Kollégium	Kollégiumi pedagógiai program

ÓRATERV az általános iskola 1.-8. o. számára (ÚJ)

Műveltségi területek (tantárgyak) struktúrája és óraszámok 2020-tól felmenő rendszerben kerültek bevezetésre, jelenleg már minden évfolyamon érvényesek

Műveltségi területek	Tantárgy	Évfolyamok							
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

Magyar nyelv és irodalom	Kommunikáció	4	4	4	4	4	4	5	5
	Olvasás-írás	2	2	3	3	4	4	2	2
Matematika	Számolás-mérés	2	2	2	2	3	3	3	3
Történelem és állampolgári ismeretek	Állampolgári ismeretek					1	1	1	1
	Hon- és népismeret							1	
	Etika								1
Természettudomány és földrajz	Környezetismeret					1	1	2	2
Művészetek	Ének-zene	2	2	2	2	2	2	2	2
	Ábrázolás-alkítás	3	3	2	2	2	2	2	2
Technológia	Digitális kultúra							1	1
Testnevelés és egészségfejlesztés	Mozgásnevelés	5	5	5	5	5	5		
	Testnevelés							5	5
	Osztályfőnöki					1	1	1	1
Egyéb	Önkiszolgálás	2	2						
	Életvitel és gyakorlat			2	2	2	2	3	3
	Játékra nevelés	2	2	2	2				
Szabadon tervezhető órakeret		2	2	2	3	3	3	2	2
Összesen		24	24	24	25	28	28	30	30
Heti időkeret		52	52	52	55	51	51	56	56
Tervezhető további időkeret (egyéb foglalkozás)		28	28	28	30	23	23	26	26
Habilitációs, rehabilitációs foglalkozások száma		3	3	3	3	3	3	4	4
Tehetséggondozás, felzárkóztatás		1	1	1	1	1	1	1	1

Szabadon tervezhető órakeret felhasználása

Műveltségi területek	Tantárgy	Évfolyamok							
		1.	Szab. terv	2.	Szab. terv.	3.	Szab. terv	4.	Szab. terv
Magyar nyelv és irodalom	Kommunikáció	4	1	4	1	4	1	4	1
	Olvasás-írás	2		2		3		3	
Matematika	Számolás-mérés	2		2		2		2	1
Történelem és állampolgári ismeretek	Állampolgári ismeretek								
	Hon- és népismeret								
	Etika								

Természettudomány és földrajz	Környezetismeret								
Művészetek	Ének-zene	2		2		2		2	
	Ábrázolás-alakítás	3		3		2		2	
Technológia	Digitális kultúra								
Testnevelés és egészségfejlesztés	Mozgásnevelés	5		5		5		5	
	Testnevelés								
	Osztályfőnöki								
Egyéb	Önkiszolgálás	2	1	2	1				
	Életvitel és gyakorlat					2	1	2	1
	Játékra nevelés	2		2		2		2	
Szabadon tervezhető órakeret		2	2	2	2	2	2	3	3
Összesen		24		24		24		25	
Heti időkeret		52		52		52		55	
Tervezhető további időkeret (egyéb foglalkozás)		28		28		28		30	
Habilitációs, rehabilitációs foglalkozások száma		3		3		3		3	
Tehetséggondozás, felzárkóztatás		1		1		1		1	

Műveltségi területek	Tantárgy	Évfolyamok							
		5.	Szab. terv.	6.	Szab. terv.	7.	Szab. terv.	8.	Szab. terv.
Magyar nyelv és irodalom	Kommunikáció	4	1	4	1	5		5	
	Olvasás-írás	4		4		2	1	2	1
Matematika	Számolás-mérés	3		3		3		3	
Történelem és állampolgári ismeretek	Állampolgári ismeretek	1		1		1		1	
	Hon- és népismeret					1			
	Etika							1	
Természettudomány és földrajz	Környezetismeret	1		1		2		2	
Művészetek	Ének-zene	2		2		2		2	
	Ábrázolás-alakítás	2		2		2		2	
Technológia	Digitális kultúra					1		1	
	Mozgásnevelés	5		5					
	Testnevelés					5		5	

Testnevelés és egészségfejlesztés	Osztályfőnöki	1		1		1		1	
Egyéb	Önkiszolgálás								
	Életvitel és gyakorlat	2	2	2	2	3	1	3	1
	Játékra nevelés								
Szabadon tervezhető órakeret		3	3	3	3	2	2	2	2
Összesen		28		28		30		30	
Heti időkeret		51		51		56		56	
Tervezhető további időkeret (egyéb foglalkozás)		23		23		26		26	
Habilitációs, rehabilitációs foglalkozások száma		3		3		4		4	
Tehetséggondozás, felzárkóztatás		1		1		1		1	

Óraterv a 9. és 10. osztály számára (ÚJ)

Készségfejlesztő iskolai óraterv ÚJ 9-10. évfolyam					
Műveltségi terület	Tantárgy	9.	Szab. terv	10.	Szab. terv
Magyar nyelv és irodalom	Kommunikáció	5		5	
Matematika	Számolás-mérés	5		5	
Történelem és állampolgári ismeretek	Állampolgári ismeretek	1	1	1	1
Természettudomány és földrajz	Környezet- és egészségvédelem	2	1	2	1
Művészetek	Ének-zene	2		2	
	Ábrázolás-alakítás	2		2	
Technológia	Digitális kultúra	2		2	
Testnevelés és egészségfejlesztés	Testnevelés	5		5	
	Osztályfőnöki óra	1		1	
Egyéb	Életvitel és gyakorlat	4	1	4	1
	Gyakorlati képzés előkészítése	2		2	
Szabad időkeret		3	3	3	3
Összes óraszám		34			34

ÓRATERV

a készségfejlesztő iskola 11. és 12. gyakorlati évfolyamai számára (ÚJ)

Készségfejlesztő iskolai óraterv ÚJ 11-12. évfolyam					
Fejlesztési terület	Tantárgy	11. évfolyam	Szab. terv.	12. évfolyam	szab. terv.
Magyar nyelv és irodalom	Kommunikáció	2	1	2	1
Matematika	Számolás-mérés	1	1	1	1
Természettudományföldrajz	Környezet- és egészségvédelem	1		1	
Testnevelés és egészségfejlesztés	Testnevelés	5		5	
	Osztályfőnöki óra	1		1	
Szabad időkeret		2	2	2	2
Közismereti tárgyak összesen		12		12	
Gyakorlati tevékenység	Készségfejlesztő kerettantervek (háztartástan-életvitel, szövött-tárgy készítő, IHCM-HCM)	20		20	
	Háztartástan-életvitel		2		2
Szabad készségfejlesztő időkeret (gyakorlat)		2		2	
Készségfejlesztő időkeret összesen (gyakorlat)		22		22	
Összes óraszám		34		34	

ÓRATERV

a készségfejlesztő iskola 11. és 12. ismétlő gyakorlati évfolyamai számára (ÚJ)

Készségfejlesztő iskolai óraterv ÚJ 11-12. évfolyam					
Fejlesztési terület	Tantárgy	11. évfolyam	Szab. terv.	12. évfolyam	szab. terv.
Magyar nyelv és irodalom	Kommunikáció	2	1	2	1
Matematika	Számolás-mérés	1	1	1	1
Természettudományföldrajz	Környezet- és egészségvédelem	1		1	
Testnevelés és egészségfejlesztés	Testnevelés	5		5	
	Osztályfőnöki óra	1		1	
Szabad időkeret		2	2	2	2

Közismereti tárgyak összesen		12		12	
Gyakorlati tevékenység	Készségfejlesztő kerettantervek (udvaros, kisegítő takarító, árufeltöltő)	20		20	
			2		2
Szabad készségfejlesztő időkeret (gyakorlat)		2		2	
Készségfejlesztő időkeret összesen (gyakorlat)		22		22	
Összes óraszám		34		34	

Foglalkozásterv az óvodában

a foglalkozás neve	heti foglalkozásszám	szervezési forma
anyanyelvi fejlesztés	5	csoportos, egyéni
mozgásfejlesztés	5	csoportos
szenzomotoros fejlesztés	3	csoportos, egyéni
játékra nevelés	2	csoportos, egyéni
egyéni fejlesztés	5	egyéni
összesen:	20	

Foglalkozásterv a fejlesztő nevelés-oktatásban

a foglalkozás neve	heti foglalkozásszám	szervezési forma
kommunikáció fejlesztés	5	csoportos, egyéni
mozgásfejlesztés	5	csoportos egyéni
szenzomotoros fejlesztés	4	csoportos, egyéni
kreativitásra, játékra, szabadidős tevékenységekre nevelés	3	csoportos, egyéni
környezeti nevelés	3	csoportos, egyéni
összesen:	20	

Ellátandó órák a mellékelt óratervek alapján a 2023/2024-es tanévben:

sorszám	csoport	óraszám
1.	Bóbita csoport	20
2.	Borsoka csoport	20
3.	FIOK 1	20
4.	FIOK 2	20
5.	FIOK 3	20
6.	FIOK 4	20
7.	1. oszt.	24

8.	2. oszt.	24
9.	3. oszt.	24
10.	4. oszt.	25
11.	5. oszt.	28
12.	6. oszt.	28
13.	7. oszt.	30
14.	8. oszt.	30
15.	9. oszt.	34
16.	10. oszt.	34
17.	11/1. oszt.	34 (+22 óra: HCM, háztartástan, szövött-tárgy készítő)
18.	11/2. oszt.	34 (+22 óra: HCM, udvaros, kisegítő takarító)
19.	12/1. oszt.	34 (+4 óra HCM)
20.	12/2. oszt.	34

A gyakorlati évfolyamokon a gyakorlati órák szükség szerint csoportbontásban valósulnak meg, melyek többlet órát (+ 48 óra) eredményeznek.

Egyéni tanrendes tanulóink ellátása

2023. szeptembertől Tóth Péter Tamás egyéni munkarendes tanuló egészségi állapotára tekintettel, OH határozattal és Rostás Gábor Csaba 9. osztályos tanuló. A heti 10 órás felkészítés, rehabilitációs ellátás igénybevételéről a szülők nyilatkoztak, lemondtak.

Egészségügyi problémáik miatt szakértői bizottsági javaslatra egyéni fejlesztés keretében, szakértői bizottság által meghatározott óraszámában részesül fejlesztő nevelés-oktatásban Rostás Endre.

Egyéb órák

– **szakköri foglalkozásra: 18 óra**

<i>tömegsport</i>	<i>4 óra (Mónus Szilvia)</i>
<i>kézműves</i>	<i>2 óra (Simon Emese)</i>
<i>színjátszó</i>	<i>2 óra (Dr. Rummelné Patócs Mariann)</i>
<i>színkottás zene</i>	<i>2-2 óra (Jakabfi Zoltán, Balogh Ildikó)</i>
<i>éneke-zene-tánc</i>	<i>2 óra (Tóthné Szlovenszki Orsolya)</i>
<i>mese-báb</i>	<i>2 óra (Pilisi Rebeka)</i>
<i>zöldkert szakkör</i>	<i>2 óra (Dobsa Annamária)</i>

- **könyvtár:** Balogh Ildikó gyógypedagógus a kötött munkaidő, tanítással-neveléssel le nem kötött részének terhére látja el

– **tehetséggondozás, felzárkóztatás a Nkt. 27. § (5) alapján került meghatározásra**

Az általános iskola, a közép fokú iskola köteles megszervezni a tanuló heti kötelező óraszámát és az osztályok engedélyezett heti időkeret különbözőzete terhére a tehetség kibontakoztatására, a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatására, a beilleszkedési, tanulási nehézség, magatartási rendellenességgel diagnosztizált tanulók számára, továbbá az első-negyedik évfolyamra járó tanulók eredményes felkészítésére szolgáló, differenciált fejlesztést biztosító egy-három fős foglalkozásokat. Tehetséggondozásra és felzárkóztatásra osztályonként legalább további heti egy-egy óra biztosított az osztályok 6. mellékletben meghatározott időkerete felett. Ez osztályfokokként intézményünkben a következőképpen alakult:

Felzárkóztatásra: 8 óra

Tehetséggondozásra: 8 óra

osztályfok	tehetséggondozás	felzárkóztatás
1.o.	2	2
2.o.	2	2
3.o.	3	3
4.o.	2	4
5.o.	4	0
6.o.	2	0
7.o.	3	0
8.o.	3	0
összesen:	21 fő	11 fő

Egyéni és kiscsoportos felzárkóztató, illetve tehetséggondozó foglalkozásokat a pedagógusok az egyéni fejlesztési tervek alapján tartják.

Készségfejlesztő iskolában a tehetséggondozás elsősorban szakköri formában (*sport, művészeti, versenyekre való felkészítés*) valósul meg.

- **pedagógiai és egészségügyi célú habilitáció a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 6. számú melléklete alapján óratöbblet rehabilitáció szakértői vélemény alapján**
- egyéni (többlet rehabilitáció szakértői javaslat alapján) szurdo habilitáció: 5 óra
 - A. G., U. K., H. D. , P. R.
- egyéni fejlesztett a fejlesztő nevelés-oktatásban: 6 óra
 - R. E. 3 óra
 - Gy. Zs.(új) 3 óra

- habilitációs, rehabilitációs terápia: 43 óra
 - Faggyas Karolina (komplex) 16 óra
 - Túrinné Gál Anikó (beszéd) 20 óra
 - Szűcsné Béleczi Petra (komplex) 2 óra
 - Német Beáta (komplex) 2 óra
 - Vargáné Bondár Bernadett (komplex) 3 óra

- habilitációs, többlet rehabilitációs fejlesztés (szakértői vélemény alapján) autizmus specifikus fejlesztés: 8 óra
 - Miskolcziné Szélpál Viktória auti. szakos gyógypedagógus

- habilitációs terápiai mozgás: 20 óra
 - 10 óra Miklósné Nagy Mariann konduktor és 10 óra Gruber Edina konduktor

A két egyéni tanrendes tanuló szülei lemondtak a felkészítésről, rehabilitációs, rehabilitációs ellátásról.

Tantárgyhoz kötődő speciális feladatok tervezése:

1. Habilitációs célú munkavégzés integrált munkavégzésre képes tanulók esetében

*A gyakorlati évfolyamok tanulóinak munkahelyi gyakorlata külső, integrált munkahelyeken- Kovács Kúry Idősek Otthona, TESCO Áruház – **Habilitációs célú munkavégzés integrált munkavégzésre képes tanulók esetében** program alapján.*

2. Testnevelés-mozgásnevelés speciális feladata

Úszásoktatás: félévenként, októbertől heti 10-10 dupla óra osztályonként (3.,4.,5., 6., 7., 8., 9., 10., 11/1.,11/2., 12/1.,12/2.) Az úszás előkészítése, fenntartói egyeztetése megtörtént.

A foglalkozásokat vezeti: Mónus Szilvia testnevelő, Zsarkó Dániel Péter gyógypedagógus

Helyszíne: Török Sándor Strandfürdő és Gyarmati Dezső Sportuszoda külső, nyitott medencéi.

A közlekedéshez a fenntartói kisbuszokat szeretnénk igénybe venni.

3. Kollégiumi feladatok: Bognárné Tóth Nikoletta-igazgatóhelyettes

A tanévben 3 kollégiumi csoport szervezését teszi lehetővé a kollégiumi ellátást igénybe vevők létszáma kollégiumi nevelőtanárok vezetésével az általános iskolában.

A kollégiumi nevelés alapelveit, célját, feladatait a Kollégiumi Pedagógiai Program tartalmazza, mely alapján szerveződik a kollégiumi élet.

Főbb feladataink:

- önkiszolgálásra, munkára nevelés,
- felzárkóztatás, tehetségek kiválasztása és gondozása,
- a megismerés igényének kialakítása, megszilárdítása, fejlesztése,
- a társadalmi együttélési normák kialakítása, fejlesztése,

- az egészséges és kulturált életmódra nevelés,
- az önismeret fejlesztése,
- a szabadidő kulturált és hasznos eltöltése,
- otthonos ellátás, gondozás családias, toleráns légkörben.

A kollégiumi munkaterv elkészült, a munkaterv önálló melléklete.

4. EGYMI feladatok: Dr Hajdúné Csakajda Ildikó -igazgatóhelyettes

Az EGYMI feladatok tanévi tervezése, szervezése megtörtént, a munkaterv előkészült, a munkaterv önálló melléklete.

5. Egészségvédelmi munka

Alapja a Pedagógiai Programban jóváhagyott Egészségnevelési program.

Iskolaorvosunk Dr. Priskin Mária gyermek-szakorvos, aki egész évben:

- szükség szerint látogatja az intézményünket, a rászoruló gyerekeket
- szakmailag irányítja az ápolónő beosztású gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelők munkáját
- irányításával vezetik az egészségügyi törzslapokat
- gondoskodnak a rendszeres fizikai állapot mérésről, annak dokumentálásáról
- beadja a kötelező védőoltásokat
- elvégzi az egyéb iskolaorvosi hatáskörbe tartozó feladatokat

Iskolai védőnőnk: iskola egészségügyi programot készít, mely keretében:

- előzetes egyeztetés alapján egészségügyi, felvilágosító témájú foglalkozásokat tart
- elvégzi az érzékszervi szűréseket
- segíti a drogprevenációs munkát

A szűrések elvégzése a tanulók értelmi állapotából és kommunikációs nehézségeiből fakadóan problémás, visszajelzéseik nem mindig adekvátak.

Iskolafogászat

2023-2024-es tanév során fogászati szűrést szervezünk, amit az illetékes fogszakorvos végez. A növendékek értelmi állapota és félelmeik oldása érdekében a szűréseket intézményünkben, míg a kezeléseket a rendelőben végzi az orvos.

Munkaegészségügyi vizsgálatok

A „Rehabilitációs Célú Munkavégzésben” részt vevő készségfejlesztő iskolás tanulók munkaalkalmassági vizsgálatát a gyakorlati helyek kijelölt munkaegészségügyi szakorvosa végzi igény szerint.

Betegszobai elkülönítés:

Egy betegszobánk van, ami korszerűtlen, nincs külön elkülönítő, nem tartozik hozzá WC sem. A betegek elkülönítése – különösen járvány esetén – nagy gondot jelent. A beteg óvodások megfelelő betegszobai elkülönítése és állandó felügyelete nehezen oldható meg.

6. Gyermekvédelmi tevékenység

A gyermekvédelmi feladatokat intézményünk kiemelten kezeli, hiszen nagyon sok család szorul segítségre mind ügyintézés, mind tanácsadás terén. Gyermekvédelmi tevékenységünkben fokozottan szem előtt tartjuk a veszélyeztetett gyermekek, illetve a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetben élő tanulók védelmét. A gyermekvédelmi feladatainkat a törvényben meghatározott módon az intézményvezető-helyettes koordinálja és az osztályfőnökök kiemelt feladata.

Gyermekvédelmi fogadóórát tartunk minden pénteken, a kollégiumi távozáshoz igazítva, valamint szükség esetén.

Szoros kapcsolatot tartunk az érintett települések gyermekjóléti központjaival, illetve családsegítő szolgálataival. Szükség esetén jelzéssel élünk az illetékes szervek felé.

7. Egyéb feladataink

A 2023/2024-as tanévben a következő hagyományos kulturális, szakmai, illetve sporteseményeken szeretnénk részt venni:

Rendezvény	Jellege	Várható időpontja	Szervezője
MSOSZ Tenisz	sport	2023. szeptember 21.	Budapest
MSOSZ Labdarúgás	sport	2023. szeptember 27.	Hódmezővásárhely
V. Farkas Zsuzsi Szépírási Verseny	tanulmányi	2023. október 10.	Magyarbánhegyes
Spar Maraton futóverseny	sport	2023. október 14.	Budapest
MSOSZ Tenisz	sport	2023. november 2.	Budapest
FODISZ Készségfejlesztő Iskolások Országos Sportfesztiválja	sport	2023. november 15.	Baja
Kovács Küry Szociális Otthonban karácsonyi műsor	kulturális	2023. december 19.	Hódmezővásárhely
FODISZ Úszóverseny	sport	2024. február 7.	Hódmezővásárhely
Soroptimist Farsang	kulturális	2024. február	Szeged
V. Szín-Te Kulturális Összejövetel-Magyarbánhegyes	kulturális	2024. március 5.	Magyarbánhegyes
MSOSZ Teniszverseny	sport	2024. március 7.	Budapest

Koncz Dezső Régiós válogató	tanulmányi	2024. április 8.	Kecskemét
VI. maSNI versmondó verseny	kulturális	2024. április 16.	Magyarbánhegyes
FODISZ Úszás Országos Diákolimpia Döntő	sport	2024. április 22.	Hajdúszoboszló
Weöres Sándor Színjátész Fesztivál regionális és megyei forduló	kulturális	2024. április, május	Szeged
Készségfejlesztőiskolai Komplex szakmai verseny	tanulmányi, szakmai	2024. május	Baja
„Száll az ének” népdaléneklési verseny	kulturális	2024. május	Makó
FODISZ Atlétika Országos Diákolimpia Döntő	sport	2024. május 17.	Budapest
Koncz Dezső Komplex Tanulmányi Verseny- régiós, országos	tanulmányi	2024. április, május	

V. KAPCSOLATOK

1. Kapcsolattartás a szülőkkel

sorszám	csoporthatár	Szülői munkaközösségi képviselő
1.	Borsócska csoport	Nagyné Pászti Szilvia passzilvi@gmail.com +36/30/188-9930
2.	Bóbita csoport	Kovács Ágnes gns84@freemail.hu +36/30/438-8581
3.	FIOK I	Huszkáné Dávid Éva hibolya0824@gmail.com +36/70/241-5998
4.	FIOK II	Kiss Ildikó ildiko.kiss1972@gmail.com +36/70/636-6306
5.	FIOK III	Oroszné Hegedűs Erika herika8888@gmail.com +36/30/149-3838
6.	FIOK IV	Ördögné Czákó Melinda melcsi@introweb.hu +36/20/571-8928 (+36/20/591-8928)
7.	1. o.	Bányai Kata banyaik1991@gmail.com +36/30/598-8448
8.	2. o.	Rattai Bianka Ágnes rattai.bianka@gmail.com +36/30/623-9000
9.	3. o.	Kis Pálné palnekis353@gmail.com +36/70/453- 4846
10.	4. o.	Takács Tiborné tibornetakacs39@gmail.com +36/70/320-0312
11.	5. o.	Takács Anikó kireko.fulfillment@gmail.com +36/30/440-1455
12.	6. o.	Kiss Péterné ildiko.kiss1972@gmail.com +36/20/209-8245

13.	7. o.	Répás Tibor repastibi@gmail.com +36/20/512-0111
14.	8. o.	Martonosi Ramóna remzi1031@gmail.com +36/30/797-9487
15.	9. o.	Ábrahám Viktória avikcsi@gmail.com +36/20/416-7881
16.	10. o.	Aracsiné Zilahi Éva eva273@freemail.hu +36/70/944-9521
17.	11/1. o.	Ujj Edit editkeujj@gmail.com +36/30/287-6143
18.	12/1. o.	Presztóczki Zsuzsanna prezsu@t-online.hu +36/30/271-8075
19.	12/2. o.	Fülöpné Cseke Judit csekejudit74@freemail.hu +36/20/550-7803
20.	11/2. o.	Erdeiné Domonkos Anikó erdeineaniko@gmail.com +36/70/554-0750

Tervezett szülői értekezletek:

Tanévnyitó szülői értekezlet	2023. szeptember 1.
Félévi szülői értekezlet	2024. január 26.
Tanévzáró szülői értekezlet	2024. május 10.
8. osztályos tanulók szüleinek továbbtanulási szülői értekezlete:	2023. október 27. (péntek)

Tervezett fogadóórák:

1. 2023. október 27. (péntek)
2. 2023. dec. 21. (csütörtök)
3. 2024. március 27. (szerda)

A szülőkkel közös rendezvényeink:

- tanévnyitó, sportnap, családi gyermeknap, tanévzáró-ballagás, Anyák Napja a nyílt tanítási napon

Biztosítjuk az iskolaszék működésének feltételeit is.

2. Alapítvány tevékenysége

Intézményünk alapítványa EGYÜTT A KOZMUTZÁÉRT (A Kutasi úti Általános Iskola és Diákotthon Sérült Gyermekeiért Alapítvány 1998. óta közhasznú. 2001. óta fogadhatja az adóból felajánlott 1%-okat.) Törekszünk a kuratórium elnökével, **Talmácsi Györggyel** szoros szakmai együttműködésre annak érdekében, hogy az alapító okiratnak megfelelően az alapítvány – a kuratórium egyetértése esetén – a tanévben is támogassa:

- a csoportok kirándulásait
- a kollégium szabadidős programjait, tehetséggondozás
- a nyaraltatást
- versenyeztetést
- az iskola műszaki felszereléseinek gyarapítását

Közreműködik a pályázati munkában minden olyan pályázati témában, ahol a pályázók köre civil szervezet.

Munkatársaink és más partnereink körében szorgalmazzuk, hogy saját ismeretségi körében igyekezzen előmozdítani az Alapítvány anyagi támogatását.

3. További partner kapcsolatok

	Kapcsolattartó	Határidő
Hódmezővásárhely Tankerületi Központ	igazgató	folyamatos
Tagintézményeink	igazgató, igazgatóhelyettes (általános)	folyamatos
Oktatási Hivatal, Szegedi Pedagógiai Oktatási Központ	igazgató	folyamatos
Habilitációs célú munkavégzésre lehetőséget adó munkahelyek	igazgatóhelyettes (általános)	folyamatos
Városi köznevelési intézmények	intézményi vezetés	folyamatos
Városi közintézmények	intézményi vezetés	folyamatos
A tanulók lakóhelye szerinti önkormányzatok, járási hivatalok	intézményi vezetés	eseti
Egyesületek, civil szervezetek és alapítványok (EGYMI Egyesület, MAGYE, ÉFOÉSZ, Speciális Művészeti Egyesület, FODISZ, MSOSZ, Tiszta Szívvel Egyesület stb.)	intézményi vezetés	folyamatos
SZTE JGYPK Gyógypedagógus-képző Intézet-együttműködés alapján	igazgató	folyamatos
Csongrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottsága	igazgató, igazgatóhelyettes (általános)	folyamatos
Egészségügyi intézmények	igazgatóhelyettesek	folyamatos
PRIZMA	igazgatóhelyettes (kollégiumvezető)	folyamatos

Hódmezővásárhely, 2023. szeptember 15.

Megyesi Istvánné
igazgató